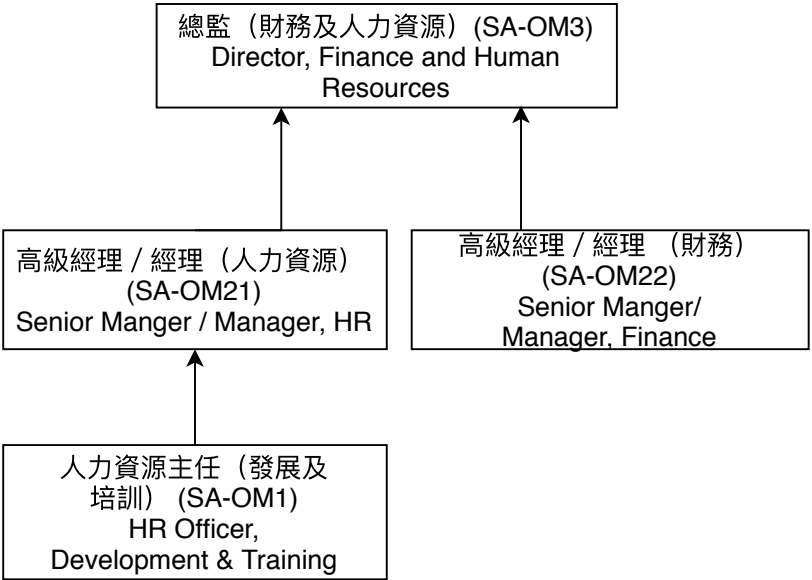


# 物流業(支援及輔助服務) 進階路徑

## 營運管理 (OM)



## 營運管理

職位	<b>總監（財務及人力資源）(SA-OM3)</b> <b>Director, Finance and Human Resources</b>																																
工作範疇	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 分析及制訂收入、成本及其他與財務及人力資源方面的主要工作表現指標(KPI)</li> <li>• 監察表現及辨識差距，進行財務分析、制定預算案並且進行分析及報告</li> <li>• 提供改善方案與風險辨識</li> <li>• 制定與業務目標相輔相成的人力資源和財務計劃</li> <li>• 制定中長期人力資源發展及需求</li> </ul> <table border="1" data-bbox="432 819 1324 1160" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">核心能力單元</th> <th style="width: 20%;">編號</th> <th style="width: 20%;">學分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>制定商業服務的策略性計劃</td> <td>LOSAOM601B</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>制定人力資源策略</td> <td>LOCUOM509B</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>制定融資策略</td> <td>LOCUOM602B</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>制定項目風險管理</td> <td>LOSASM604B</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>擬定資產性設備的配置方案</td> <td>LOCUOM511B</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>管理預算和財務計劃</td> <td>LOSAOM602B</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="432 1211 1324 1352" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">非核心能力單元</th> <th style="width: 20%;">編號</th> <th style="width: 20%;">學分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>制定與資金安排有關的物流方案</td> <td>LOCUPD603B</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">總學分</td> <td>54</td> </tr> </tbody> </table>			核心能力單元	編號	學分	制定商業服務的策略性計劃	LOSAOM601B	6	制定人力資源策略	LOCUOM509B	6	制定融資策略	LOCUOM602B	9	制定項目風險管理	LOSASM604B	6	擬定資產性設備的配置方案	LOCUOM511B	9	管理預算和財務計劃	LOSAOM602B	6	非核心能力單元	編號	學分	制定與資金安排有關的物流方案	LOCUPD603B	12	總學分		54
核心能力單元	編號	學分																															
制定商業服務的策略性計劃	LOSAOM601B	6																															
制定人力資源策略	LOCUOM509B	6																															
制定融資策略	LOCUOM602B	9																															
制定項目風險管理	LOSASM604B	6																															
擬定資產性設備的配置方案	LOCUOM511B	9																															
管理預算和財務計劃	LOSAOM602B	6																															
非核心能力單元	編號	學分																															
制定與資金安排有關的物流方案	LOCUPD603B	12																															
總學分		54																															

職位	高級經理／經理（人力資源）(SA-OM21) <b>Senior Manager / Manager, Human Resources</b>			
工作範疇	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 制定公司所有職位及工作範疇</li> <li>• 制定與招聘程序相關的工作，如面試流程、評選準則、晉升階段、員工培訓，以及提出改善方案</li> <li>• 制定薪酬制度和監管開支</li> <li>• 制定符合法規的員工福利和相關事宜</li> <li>• 確保遵守行為準則及其他相關法規</li> <li>• 制定員工培訓方針及計劃</li> </ul>			
	核心能力單元	編號	學分	
	制定電子物流培訓計劃	LOCUOM520B	3	
	制定從業員在職訓練計劃	LOCUOM504B	6	
	制定項目人力資源管理	LOSASM503B	6	
	應用人力資源管理相關的勞工法例	LOCULC412B	6	
	非核心能力單元	編號	學分	
	制定對危險品處理的培訓計劃	LOCUSS504B	6	
	管理持續改善系統	LOCUOM522B	6	
	總學分		33	

<b>職位</b>	<b>高級經理／經理（財務）(SA-OM22)</b> <b>Senior Manager / Manager, Finance</b>		
<b>工作範疇</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 準備所有財務報告及相關資料</li> <li>• 提供投資計劃的策略建議</li> <li>• 確保公司財政健康</li> <li>• 撰寫以不同角度（如：成本和價格）為切入點的財務報告</li> <li>• 為公司提供財政趨勢及預測</li> <li>• 檢討成效</li> <li>• 提高管理部門的效率</li> <li>• 協調其他部門以保持公司財政健康</li> </ul>		
	<b>核心能力單元</b>	<b>編號</b>	<b>學分</b>
	制定業務計劃	LOSAOM501B	3
	管理預算和財務計劃	LOSAOM602B	6
	管理資金及財務事宜	LOCUOM519B	6
	<b>非核心能力單元</b>	<b>編號</b>	<b>學分</b>
	制定項目成本管理	LOSASM601B	6
	管理持續改善系統	LOCUOM522B	6
		<b>總學分</b>	<b>27</b>

<b>職位</b>	<b>人力資源主任（發展及培訓）(SA-OM1)</b> <b>Human Resources Officer, Development &amp; Training</b>		
<b>工作範疇</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 按照營運需要，執行及安排部門員工培訓</li> <li>• 執行培訓後的紀錄及改善</li> </ul>		
	<b>核心能力單元</b>	<b>編號</b>	<b>學分</b>
	培訓銷售團隊	LOCUOM418B	6
	執行品質管理培訓項目	LOCUQM409B	6
	<b>非核心能力單元</b>	<b>編號</b>	<b>學分</b>
	應用高階英語進行商務溝通	LOCUOM307B	6
	應用高階普通話進行商務溝通	LOCUOM308B	6
		<b>總學分</b>	<b>24</b>